

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «13» октября 2014 г. №712н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Специалист промышленного инжиниринга в автомобилестроении

200

Регистрационный номер

I. Общие сведения

Управление и развитие производственной системы при производстве
транспортных средств и оборудования

(наименование вида профессиональной деятельности)

31.001

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Проведение анализа рабочего процесса по производству продукта; осуществление конструирования и визуализации производственного процесса и рабочих операций; организация внедрения мероприятий по улучшению производственной системы, выявлению проблем и поиску путей их решения; формирование политики в области управления и развития производственной системы; осуществление управления функционированием и развитием промышленного инжиниринга организации

Вид трудовой деятельности (группа занятий):

| | | | |
|------|---|------|---|
| 1222 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности | 1237 | Руководители подразделений (служб) научно-технического развития |
| 2149 | Архитекторы, инженеры и специалисты родственных профессий, не вошедшие в другие группы | - | - |

(код ОКЗ¹) (наименование) (код ОКЗ) (наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

| | |
|------|--|
| 29 | Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов |
| 45.2 | Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств |

(код ОКВЭД²) (наименование вида экономической деятельности)

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида трудовой деятельности)

| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|-----------------------------|--|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| А | Проведение анализа, осуществление конструирования, визуализации процесса производства продукта и его совершенствование | 5 | Проведение анализа рабочего процесса по производству продукта | А/01.5 | 5 |
| | | | Проведение анализа профессионально-квалификационной структуры персонала | А/02.5 | 5 |
| | | | Конструирование производственного процесса и рабочих операций | А/03.5 | 5 |
| | | | Проведение анализа эффективности использования персоналом времени на рабочем месте | А/04.5 | 5 |
| | | | Выполнение работ по разработке и внедрению мероприятий по улучшению производственных процессов, стандартизации работ и развитию производственной системы | А/05.5 | 5 |
| | | | Проведение технологического аудита рабочего процесса по производству продукта | А/06.5 | 5 |
| В | Выявление проблем реализации производственного процесса и участие в обеспечении его совершенствования с учетом требований нормативной документации | 6 | Организация внедрения мероприятий по улучшению производственной системы, выявлению проблем и поиску путей их решения | В/01.6 | 6 |
| | | | Организация мониторинга использования трудовых ресурсов в рамках производственного процесса | В/02.6 | 6 |
| | | | Планирование трудовых ресурсов для обеспечения выполнения заданных объемов производства | В/03.6 | 6 |
| | | | Организация проведения технологического аудита рабочего процесса по производству продукта | В/04.6 | 6 |
| | | | Организация работ по обеспечению совершенствования производственного процесса с учетом синтеза требований конструкторской и технологической документации | В/05.6 | 6 |
| | | | Разработка предложений по оптимизации и | В/06.6 | 6 |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--------|---|
| | | | соответствующей реорганизации структуры управления подразделений | | |
| С | Формирование политики и организация развития промышленного инжиниринга организации | 7 | Формирование политики в области управления и развития производственной системы | С/01.7 | 7 |
| | | | Формирование стратегического и оперативного плана развития производственной системы с учетом целей организации | С/02.7 | 7 |
| | | | Осуществление управления функционированием и развитием промышленного инжиниринга организации | С/03.7 | 7 |
| | | | Анализ эффективности функционирования системы промышленного инжиниринга, ее вклада в достижение целей организации | С/04.7 | 7 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Проведение анализа, осуществление конструирования, визуализации процесса производства продукта и его совершенствование | Код | A | Уровень квалификации | 5 |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|

| | | | | | |
|---|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-----------------------------------|--------------------|
| Возможные наименования должностей | Главный специалист |
|-----------------------------------|--------------------|

| | |
|--|--|
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратура Повышение квалификации по курсу «Промышленный инжиниринг» Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет |
| Особые условия допуска к работе | - |

Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
|------------------------|--------|--|
| ОКЗ | 2149 | Архитекторы, инженеры и специалисты родственных профессий, не вошедшие в другие группы |
| ЕКС ³ | - | Менеджер |
| ОКСО ⁴ | 080507 | Менеджмент организации |

3.1.1. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Проведение анализа рабочего процесса по производству продукта | Код | A/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--------------------|--|
| Трудовые действия | Проведение анализа ритмичности рабочего процесса |
| | Проведение анализа эффективности использования трудовых ресурсов |
| Необходимые умения | Производить хронометраж производственной операции |
| | Выявлять резервы повышения производительности труда |

| |
|--|
| Фиксировать результаты замеров времени выполнения производственной операции в акте/листе наблюдений |
| Использовать пакеты прикладных, специализированных программ для сбора и обработки информации |
| Выявлять ключевые факторы, нарушающие ритмичность работы |
| Выявлять границы производственной операции |
| Проверять соответствие выполняемых операций требованиям технологической документации |
| Выявлять факторы, влияющие на итоговые показатели производительности труда |
| Определять перечень показателей, отражающих производительность труда |
| Выявлять участки производственного процесса, подлежащие нормированию по продолжительности |
| Обобщать результаты замеров цикла продолжительности работы оборудования |
| Сравнивать и анализировать продолжительность цикла работы оборудования на смежных операциях |
| Замерять продолжительность цикла работы оборудования при эксплуатации в различных режимах (температурный, изменения давления, скоростной) |
| Анализировать ритмичность выполнения производственных операций по отчетным данным и на основе расчета показателей |
| Сопоставлять фактические показатели ритмичности выполнения производственных операций с плановыми |
| Проводить факторный анализ отклонений фактических показателей по времени и трудозатратам от плановых |
| Сравнивать продолжительность цикла работы однотипного оборудования |
| Выявлять «узкие места» в производственном процессе для формирования дополнительных требований к персоналу с учетом расширения зоны ответственности и выполняемых функций |
| Анализировать производственный процесс с целью выявления и устранения взаимных помех на рабочих местах |
| Выявлять и устранять случаи несоблюдения принципа «один рабочий – один процесс» |
| Анализировать соблюдение принципа осуществления сборочных операций в один цикл |
| Анализировать способы доставки материалов и комплектующих к рабочему месту |
| Выявлять факторы внешней среды, оказывающие влияние на продолжительность цикла работы оборудования |
| Анализировать уровни воздействия температуры, влажности, освещенности, шума, цвета, агрессивных сред на персонал |
| Анализировать и обобщать полученную информацию по эффективности использования трудовых ресурсов |
| Определять оптимальный вариант доставки материалов с учетом технологии выполнения работ |
| Анализировать полноту загрузки оборудования в производственном процессе |
| Применять методы оптимизационного моделирования и прогнозирования |

| | |
|--------------------|--|
| | Сопоставлять и анализировать фактические и запланированные результаты деятельности персонала с учетом выполнения производственных программ |
| | Определять резервы повышения производительности труда за счет оптимизации оснащенности оборудованием |
| | Собирать и анализировать информацию по операциям, технологическому и производственному процессу для совершенствования производственной системы |
| | Выявлять потребность в персонале с учетом количественной и качественной составляющих для решения производственных задач и выполнения планов |
| | Выявлять отклонения от критериев соответствия рабочих процессов технологии производства |
| | Описывать регламент производственного процесса с целью внедрения мероприятий по улучшению его качества |
| | Определять технологичность размещения оборудования в рамках технологического процесса |
| | Владеть методами оптимизационного моделирования |
| | Определять ключевые этапы производственного процесса и ключевые рабочие операции, требующие оптимизации |
| | Определять соответствие профессионально-квалификационной структуры персонала требованиям по производству продукта |
| | Выделять ключевые трудовые функции, влияющие на улучшение качества производственного процесса |
| | Использовать инструментарий для выявления и решения проблем (паспорт решения проблем формата А3, диаграмма Парето, диаграмма Исикавы) |
| | Подготавливать презентации |
| | Работать в команде |
| Необходимые знания | Международные стандарты качества |
| | Правила по охране труда |
| | Инструкция по пожарной и экологической безопасности |
| | Политика организации в области качества |
| | Цели организации в области качества |
| | Приказы и распоряжения организации |
| | Стандарты организации |
| | Стандарт менеджмента качества |
| | Стандарт управления документооборотом |
| | Структура организации |
| | Единая система конструкторской документации |
| | Технологическая документация |
| | Основы экономики |
| | Основы математического анализа |
| | Основы нормирования и организации труда |
| | Основы технологии производственных операций |
| | Основы экологического менеджмента |
| | Основы графического моделирования |
| | Основы менеджмента |
| | Основы формальной логики |
| | Основы научной организации труда |
| | Макетирование и моделирование |
| | Принципы производственных систем |
| | Назначение оборудования, оснастки и инструмента |

| | |
|-----------------------|---|
| | Нормы трудоемкости производственных работ |
| | Нормы расхода материалов |
| | Технические и технологические характеристики оборудования |
| | Потребительские требования к продукции современного автомобилестроения |
| | Современные технологии и виды оборудования |
| | Назначение и правила применения контрольно-измерительных инструментов, оснастки, аппаратуры и оборудования |
| | Формы и методы планирования работ |
| | Основные технические характеристики и экономические показатели российских и зарубежных автомобилей-аналогов |
| | Основные поставщики организации |
| | Анализ эргонометрической нагрузки рабочего места |
| | Модельный ряд выпускаемой продукции |
| | Информационные технологии и программное обеспечение |
| | Основы межличностных отношений |
| Другие характеристики | - |

3.1.2. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Проведение анализа профессионально-квалификационной структуры персонала | Код | A/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--------------------|---|
| Трудовые действия | Проведение анализа структуры персонала на соответствие требованиям производственного процесса |
| | Разработка предложений по оптимизации профессионально-квалификационной структуры персонала |
| Необходимые умения | Содействовать формированию благоприятного психологического климата |
| | Анализировать опыт работы ведущих российских и зарубежных компаний в области автомобилестроения |
| | Обеспечивать соблюдение требований культуры производства и правил по охране труда |
| | Анализировать потребности в персонале необходимой квалификации |
| | Разрабатывать предложения по формированию совокупной компетенции персонала в соответствии с целями и задачами подразделения |
| | Разрабатывать предложения по формированию среды для создания и поддержания положительного имиджа организации |
| | Разрабатывать предложения по формированию корпоративной политики организации |
| | Организовывать коллегиальное обсуждение вопросов по совершенствованию деятельности персонала подразделения |
| | Подготавливать квалификационные требования к персоналу |
| | Формировать профессиональные отношения между подразделениями |
| | Контролировать обеспеченность подразделения персоналом с учетом количественной и качественной составляющих для решения производственных задач и выполнения планов |

| | |
|-----------------------|--|
| | Формировать предложения по оптимизации использования трудовых ресурсов с учетом краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных планов развития организации |
| | Выдавать рекомендации по процессу перемещения персонала в рамках оптимизации использования трудовых ресурсов |
| | Разрабатывать рекомендации по обеспечению соответствия производственного процесса и профессионально-квалификационного уровня персонала |
| | Разрабатывать предложения по совершенствованию системы мотивации персонала |
| | Разрабатывать предложения по организации обучения и повышения квалификации персонала |
| | Подготавливать презентации |
| | Работать в команде |
| Необходимые знания | Политика организации в области качества Цели организации в области качества Менеджмент организации Современные технологии управления персоналом Российский и зарубежный опыт в области автомобилестроения Основы деловой этики Основы риторики Основы межличностных отношений |
| Другие характеристики | - |

3.1.3. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Конструирование производственного процесса и рабочих операций | Код | A/03.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заемствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--|---|
| Трудовые действия | Анализ производственного процесса и определение показателей времени его выполнения |
| | Разработка предложений по оптимизации производственного процесса и операций |
| Необходимые умения | Использовать пакеты прикладных и специализированных программ для сбора и обработки информации |
| | Проводить хронометраж производственной операции |
| | Определять усредненные показатели времени выполнения производственной операции, процесса |
| | Выявлять ключевые факторы, нарушающие ритмичность работы |
| | Выявлять причины возникновения межоперационных простоев |
| | Обеспечивать соблюдение принципа максимального использования рабочего времени |
| | Выявлять границы производственной операции |
| | Проверять соответствие выполняемых операций требованиям технологической документации |
| Анализировать соблюдение принципа «один рабочий, один процесс» | |

| | |
|--|--|
| | Анализировать соблюдение принципа осуществления сборочных операций в один цикл |
| | Обеспечивать соблюдение принципа «треугольник перемещений» на рабочем месте |
| | Обеспечивать соблюдение принципа минимизации перемещений работника на рабочем месте |
| | Выявлять основные параметры производственного процесса, подлежащие нормированию по продолжительности |
| | Сравнивать продолжительность цикла работы оборудования на смежных операциях |
| | Сравнивать продолжительность цикла работы однотипного оборудования |
| | Учитывать при планировании время на настройку, переналадку, смену оснастки оборудования |
| | Выявлять факторы внешней среды, оказывающие влияние на продолжительность цикла работы оборудования |
| | Синтезировать полученные результаты замеров продолжительности цикла работы оборудования |
| | Определять оптимальную продолжительность цикла работы оборудования при выполнении производственных программ |
| | Подготавливать предложения на основе анализа производственных операций в рамках производственного процесса по распараллеливанию и запараллеливанию работ |
| | Анализировать производственный процесс с целью устранения взаимных помех на рабочих местах |
| | Анализировать способы доставки материалов и комплектующих к рабочему месту |
| | Разрабатывать рекомендации по устранению причин отклонений фактических показателей по времени и трудозатратам от плановых |
| | Выбирать оптимальный вариант доставки материалов с учетом технологии выполняемых работ |
| | Применять методы оптимизационного моделирования и прогнозирования |
| | Разрабатывать регламенты и нормы для новых производственных операций |
| | Собирать и анализировать информацию по операциям, технологическому и производственному процессу для совершенствования производственной системы |
| | Определять оптимальные методы и способы устранения межоперационных простоев |
| | Определять методом моделирования вариативность перераспределения работы с учетом занятости персонала по операциям, технологическому и производственному процессу |
| | Подготавливать предложения по совершенствованию трудовых процессов, основанные на результатах статистического анализа |
| | Учитывать соблюдение требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности при совершенствовании технологического процесса |
| | Выявлять отклонения от критериев соответствия рабочих процессов технологии производства |
| | Подготавливать предложения по устранению выявленных отклонений от критериев соответствия рабочих процессов технологии производства |
| | Учитывать оптимальность доступности материалов и комплектующих на рабочем месте |
| | Формировать предложения по унификации тары, упаковки и использованию спецтары |
| | Определять технологичность размещения оборудования в рамках |

| | |
|---|---|
| | технологического процесса |
| | Владеть методами оптимизационного моделирования |
| | Определять ключевые этапы производственного процесса и рабочих операций, требующих оптимизации |
| | Формировать рекомендации с целью оптимизации производственного процесса и рабочих операций по результатам моделирования, конструирования и визуализации |
| | Систематизировать конструктивные предложения участников переговорного процесса в целях выбора оптимального решения |
| | Подготавливать презентации |
| | Работать в команде |
| Необходимые знания | Правила по охране труда |
| | Инструкция по пожарной и экологической безопасности |
| | Стандарты организации |
| | Стандарт менеджмента качества |
| | Единая система конструкторской документации |
| | Методические материалы в области промышленного инжиниринга |
| | Макетирование и моделирование производственного процесса |
| | Основы экологического менеджмента |
| | Основы графического моделирования |
| | Основы формальной логики |
| | Основы технологии производственных процессов |
| | Основы научной организации труда |
| | Технологическая документация |
| | Назначение оборудования, оснастки и инструмента |
| | Принципы производственных систем |
| | Нормы трудоемкости производственных работ |
| | Техническая эстетика и эргономика |
| | Технические и технологические характеристики оборудования |
| | Современные технологии и виды оборудования |
| | Назначение и правила применения контрольно-измерительных инструментов, оснастки, аппаратуры и оборудования |
| Перспективные планы технического развития организации | |
| Формы и методы планирования работ | |
| Российский и зарубежный опыт в области автомобилестроения | |
| Модельный ряд выпускаемой продукции | |
| Информационные технологии и программное обеспечение | |
| Другие характеристики | - |

3.1.4. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Проведение анализа эффективности использования персоналом времени на рабочем месте | Код | A/04.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-------------------|---|
| Трудовые действия | Анализ факторов, нарушающих ритмичность работ |
|-------------------|---|

| | |
|--------------------|--|
| | Выявление резервов для повышения производительности труда |
| Необходимые умения | Выявлять резервы для повышения производительности труда |
| | Проводить хронометраж производственной операции |
| | Выявлять границы производственной операции |
| | Определять усредненные показатели времени выполнения производственной операции, процесса |
| | Фиксировать результаты в акте замеров времени выполнения производственной операции |
| | Выявлять ключевые факторы, нарушающие ритмичность работы |
| | Обеспечивать соблюдение принципа максимального использования рабочего времени |
| | Выявлять причины возникновения межоперационных простоев |
| | Сопоставлять плановые показатели по времени и трудозатратам на производство единицы продукции с фактическими |
| | Проверять соответствие выполняемых операций требованиям технологической документации |
| | Выявлять факторы, влияющие на итоговые показатели производительности труда |
| | Выявлять основные параметры производственного процесса, подлежащие нормированию |
| | Выполнять факторный анализ отклонений фактических показателей по времени и трудозатратам от плановых |
| | Разрабатывать рекомендации по устранению причин отклонений фактических показателей по времени и трудозатратам от плановых |
| | Анализировать производственные операции в рамках производственного процесса, подлежащие распараллеливанию и запараллеливанию |
| | Учитывать при планировании время на настройку, переналадку, смену оснастки оборудования |
| | Анализировать производственный процесс с целью устранения взаимных помех на рабочих местах |
| | Участвовать в классификации уровней монотонности работы |
| | Анализировать влияние монотонности работ на безопасность и качество труда |
| | Анализировать способы доставки материалов и комплектующих к рабочему месту |
| | Осуществлять сбор информации для проведения анализа особенностей доставки материалов и комплектующих к рабочему месту |
| | Осуществлять оптимизацию производственного процесса с учетом требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности |
| | Оптимизировать временные промежутки доставки материалов и комплектующих к рабочему месту |
| | Оптимизировать доступность материалов и комплектующих к рабочему месту и рабочей операции |
| | Разрабатывать предложения по устранению аритмичности производственного процесса |
| | Анализировать полноту загрузки оборудования в производственном процессе |
| | Определять оптимальные методы и способы устранения межоперационных простоев |
| | Формировать рекомендации по методам и способам устранения межоперационных простоев |
| | Вносить коррективы в мероприятия по устранению межоперационных простоев |

| | |
|-----------------------|---|
| | Подготавливать предложения по совершенствованию трудовых процессов, основанных на результатах статистического анализа |
| | Выявлять отклонения от критериев соответствия рабочих процессов технологии производства |
| | Определять ключевые этапы производственного процесса и рабочих операций, требующих оптимизации |
| | Формировать требования к компетенциям персонала |
| | Выделять ключевые трудовые функции, влияющие на улучшение качества производственного процесса |
| | Работать в команде |
| | Разрешать конфликтные ситуации |
| Необходимые знания | Локальные акты организации |
| | Принципы производственных систем |
| | Основы экономического анализа |
| | Основы формальной логики |
| | Основы научной организации труда |
| | Техническая эстетика и эргономика |
| | Технические и технологические характеристики оборудования |
| | Формы и методы планирования работ |
| | Нормы трудоемкости производственных работ |
| | Современные технологии и виды оборудования |
| | Принципы корпоративной культуры |
| Другие характеристики | - |

3.1.5. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------------------------|--|-----|---------------------------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Выполнение работ по разработке и внедрению мероприятий по улучшению производственных процессов, стандартизации работ и развитию производственной системы | Код | A/05.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--------------------|---|
| Трудовые действия | Анализ производственного процесса на предмет необходимости запараллеливания или распараллеливания работ |
| | Подготовка предложений по ликвидации проблемных участков в производственном процессе |
| Необходимые умения | Обеспечивать соблюдение принципа максимального использования рабочего времени |
| | Проводить сопоставление соответствия выполняемых операций требованиям технологической документации |
| | Учитывать соблюдение принципа «треугольник перемещений» на рабочем месте |
| | Учитывать соблюдение принципа минимизации перемещений работника на рабочем месте |
| | Учитывать факторы, влияющие на итоговые показатели производительности труда |
| | Подготавливать предложения на основе анализа производственных операций в рамках производственного процесса по распараллеливанию |

| | |
|--|--|
| | и запараллеливанию работ |
| | Учитывать при планировании время на настройку, переналадку, смену оснастки оборудования |
| | Выявлять «узкие места» в производственном процессе для формирования дополнительных требований к персоналу с учетом расширения зоны ответственности и выполняемых функций |
| | Осуществлять оптимизацию производственного процесса с учетом требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности |
| | Разрабатывать рекомендации по исключению взаимных помех на рабочих местах |
| | Учитывать соблюдение принципа «один рабочий – один процесс» |
| | Формировать предложения по оптимизации использования трудовых ресурсов с учетом краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных планов развития организации |
| | Учитывать осуществление сборочных операций в один цикл |
| | Разрабатывать рекомендации по устранению причин отклонений фактических показателей по времени и трудозатратам от плановых |
| | Внедрять инновационные технологии |
| | Разрабатывать предложения по устранению аритмичности производственного процесса |
| | Выбирать оптимальный вариант доставки материалов с учетом технологии выполнения работ |
| | Организовывать сбор информации для проведения анализа особенностей доставки материалов и комплектующих до рабочего места |
| | Применять методы оптимизационного моделирования и прогнозирования |
| | Сопоставлять и анализировать фактические и запланированные результаты деятельности персонала с учетом выполнения производственных программ |
| | Разрабатывать регламенты и нормы для новых производственных операций |
| | Собирать и анализировать информацию по операциям, технологическому и производственному процессу для моделирования и совершенствования производственной системы |
| | Учитывать при долгосрочном планировании потребность в персонале на основе плановых показателей времени выполнения работ, количества рабочих смен, продолжительности времени работы в смене, объема производства и показателей производительности труда |
| | Формировать предложения по оптимизации использования оборудования в рамках технологического процесса |
| | Выявлять потребность в персонале с учетом количественной и качественной составляющих для решения производственных задач и выполнения планов |
| | Экстраполировать нормы мелкосерийного производства на серийное с учетом необходимых корректировок на основе методов управления временем |
| | Подготавливать предложения по совершенствованию трудовых процессов, основанных на результатах статистического анализа |
| | Формировать рекомендации по методам и способам устранения межоперационных простоев |
| | Разрабатывать предложения по регулированию процесса перемещения персонала в рамках оптимизации использования трудовых ресурсов |
| | Подготавливать предложения по устранению выявленных отклонений от критериев соответствия рабочих процессов технологиям производства |

| | |
|--------------------|---|
| | Подготавливать предложения по доступности материалов и комплектующих к рабочему месту и рабочей операции |
| | Подготавливать предложения по оптимизации временных промежутков доставки материалов и комплектующих к рабочему месту |
| | Подготавливать предложения по оптимизации применяемой тары и упаковки на соответствие требованиям рабочего места и операции |
| | Контролировать результаты внедрения рекомендаций по оптимизации производственного процесса и рабочих операций |
| | Участвовать в проектных группах по разработке и внедрению мероприятий по улучшению процессов качества и стандартизации работ |
| | Создавать условия для интеллектуального сотрудничества среди участников переговорного процесса |
| | Передавать на соответствующий уровень предложения участников переговорного процесса |
| | Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений |
| | Обосновывать первичные гипотезы о состоянии рабочего процесса по производству продукта на основе полученных в ходе аудита доказательств |
| | Вносить корректировки в планы по устранению межоперационных простоев |
| | Контролировать результаты внедрения мероприятий по устранению межоперационных простоев |
| | Владеть методами оптимизационного моделирования |
| | Разрабатывать мероприятия по обеспечению соответствия производственного процесса и профессионально-квалификационного уровня персонала |
| | Определять ключевые этапы производственного процесса и ключевые рабочие операции, требующие оптимизации |
| | Формировать рекомендации по оптимизации производственного процесса и рабочих операций с применением принципов моделирования, конструирования и визуализации |
| | Контролировать эффективность внедряемых мероприятий по улучшению процессов качества и стандартизации работ |
| | Систематизировать конструктивные предложения участников переговорного процесса в целях выбора оптимального решения |
| | Планировать регламенты внедрения мероприятий и контролировать их выполнение |
| | Выделять ключевые трудовые функции, влияющие на улучшение качества производственного процесса |
| | Формулировать целевую установку по решению задач оптимизации производственного процесса |
| | Разрабатывать и корректировать варианты сценариев развития производственной системы |
| | Оценивать предложения по формированию мероприятий с целью улучшения процессов качества и стандартизации работ |
| | Использовать пакеты прикладных программ для сбора и обработки информации |
| | Подготавливать презентации |
| | Работать в команде |
| Необходимые знания | Международные стандарты качества |
| | Политика организации в области качества |
| | Цели организации в области качества |

| | |
|-----------------------|---|
| | Локальные акты организации |
| | Правила по охране труда |
| | Инструкция по пожарной и экологической безопасности |
| | Стандарты организации |
| | Стандарт менеджмента качества |
| | Стандарт управления документооборотом |
| | Нормативная документация организации |
| | Единая система конструкторской документации |
| | Структура организации |
| | Основы экологического менеджмента |
| | Основы графического моделирования |
| | Макетирование и моделирование производственного процесса |
| | Основы научной организации труда |
| | Основы экономики |
| | Основы технологии производственных процессов |
| | Основы формальной логики |
| | Менеджмент организации |
| | Технологическая документация |
| | Назначение оборудования, оснастки и инструмента |
| | Принципы производственных систем |
| | Методические материалы в области промышленного инжиниринга |
| | Модельный ряд выпускаемой продукции |
| | Нормы трудоемкости производственных работ |
| | Технические и технологические характеристики оборудования |
| | Нормы расхода материалов |
| | Современные технологии и виды оборудования |
| | Назначение и правила применения контрольно-измерительных инструментов, оснастки, аппаратуры и оборудования |
| | Перспективные планы технического развития организации |
| | Российский и зарубежный опыт в области автомобилестроения |
| | Формы и методы планирования работ |
| | Основные технические характеристики и экономические показатели российских и зарубежных автомобилей-аналогов |
| | Основные поставщики организации |
| | Информационные технологии и программное обеспечение |
| | Основы риторики |
| Другие характеристики | - |

3.1.6. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------------------------|--|---------------------------|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Проведение технологического аудита рабочего процесса по производству продукта | Код | A/06.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал <input checked="" type="checkbox"/> | Заимствовано из оригинала | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Трудовые действия | Анализ технологических операций на соответствие требованиям технологической документации Подготовка предложений по совершенствованию организации процесса производства продукта | | | | |

| | |
|--|--|
| Необходимые умения | Проводить хронометраж производственной операции |
| | Определять усредненные показатели времени выполнения производственной операции |
| | Фиксировать результаты в акте замеров времени выполнения производственной операции |
| | Выявлять ключевые факторы, нарушающие ритмичность работы |
| | Выявлять причины возникновения межоперационных простоев |
| | Сопоставлять плановые показатели по времени и трудозатратам на производство единицы продукции, ритмичности производства с фактическими |
| | Выявлять границы производственной операции |
| | Проверять соответствие выполняемых операций требованиям технологической документации |
| | Контролировать соблюдение принципа «треугольник перемещений» на рабочих местах |
| | Контролировать соблюдение принципа минимизации перемещений работника на рабочих местах |
| | Контролировать соблюдение принципа «один рабочий – один процесс» |
| | Контролировать осуществление сборочных операций в один цикл |
| | Выявлять факторы, влияющие на итоговые показатели производительности труда |
| | Синтезировать полученные результаты замеров |
| | Выполнять факторный анализ отклонений фактических показателей по времени и трудозатратам от плановых |
| | Выявлять «узкие места» в производственном процессе для формирования дополнительных требований к персоналу с учетом расширения зоны ответственности и выполняемых функций |
| | Вести документацию в ходе аудита рабочего процесса по производству продукта |
| | Контролировать производственный процесс с целью устранения взаимных помех на рабочих местах |
| | Контролировать способы доставки материалов и комплектующих к рабочему месту |
| | Выявлять факторы внешней среды, оказывающие влияние на продолжительность цикла работы оборудования |
| | Анализировать и обобщать оперативную информацию по результатам аудита |
| | Оценивать текущее состояние производственной системы по показателям динамики изменения производительности труда |
| | Создавать атмосферу интеллектуального сотрудничества среди участников переговорного процесса |
| | Передавать на соответствующий уровень предложения участников переговорного процесса |
| | Контролировать результаты внедрения рекомендаций по оптимизации производственного процесса и рабочих операций |
| | Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений |
| | Обосновывать первичные гипотезы о состоянии рабочего процесса по производству продукта на основе полученных в ходе аудита доказательств |
| Разрабатывать раздел сводного плана проведения аудита рабочего процесса по производству продукта | |
| Разрабатывать инструментарий для проведения технологического аудита | |

| | |
|--|--|
| | Оценивать допущения неопределенности, вызванные влиянием непредвиденных факторов |
| | Подготавливать предложения по результатам аудита |
| | Использовать пакеты прикладных программ для сбора и обработки информации |
| | Работать в команде |
| Необходимые знания | Стандарты организации |
| | Политика организации в области качества |
| | Цели организации в области качества |
| | Приказы и распоряжения организации |
| | Нормативная документация организации |
| | Единая система конструкторской документации |
| | Стандарт менеджмента качества |
| | Стандарт управления документооборотом |
| | Правила по охране труда |
| | Инструкция по пожарной и экологической безопасности |
| | Структура организации |
| | Основы технологии производственных процессов |
| | Основы экологического менеджмента |
| | Основы формальной логики |
| | Техническая эстетика и эргономика |
| | Основы научной организации труда |
| | Принципы производственных систем |
| | Технологическая документация |
| | Назначение оборудования, оснастки и инструмента |
| | Технические и технологические характеристики оборудования |
| | Нормы трудоемкости производственных работ |
| | Нормы расхода материалов |
| | Назначение и правила применения контрольно-измерительных инструментов, оснастки, аппаратуры и оборудования |
| Анализ эргонометрической нагрузки рабочего места | |
| Модельный ряд выпускаемой продукции | |
| Основные поставщики организации | |
| Основы риторики | |
| Другие характеристики | - |

3.2. Обобщенная трудовая функция

| | | | | | |
|---|--|-----|---------------------------|----------------------|---|
| Наименование | Выявление проблем реализации производственного процесса и участие в обеспечении его совершенствования с учетом требований нормативной документации | Код | В | Уровень квалификации | 6 |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заемствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Возможные наименования должностей | Начальник отдела | | | | |

| | |
|--|---|
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратура Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет |
| Особые условия допуска к работе | - |

Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
|------------------------|--------|---|
| ОКЗ | 2149 | Архитекторы, инженеры и специалисты родственных профессий, не вошедшие в другие группы |
| | 1222 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности |
| | 1237 | Руководители подразделений (служб) научно-технического развития |
| ЕКС | - | Начальник отдела Начальник отдела организации и оплаты труда |
| ОКСО | 080507 | Менеджмент организации |

3.2.1. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Организация внедрения мероприятий по улучшению производственной системы, выявлению проблем и поиску путей их решения | Код | V/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--------------------|---|
| Трудовые действия | Организация проведения анализа проблем производственного процесса и определения резервов использования трудовых ресурсов |
| | Разработка предложений по реализации мероприятий по совершенствованию производственной системы |
| | Анализ результатов внедрения мероприятий по совершенствованию производственной системы |
| Необходимые умения | Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений |
| | Планировать регламенты внедрения мероприятий и контролировать их выполнение |
| | Определять основные направления деятельности с учетом выявленных узких мест в производственном процессе для формирования расширенной зоны ответственности и перечня функций персонала |
| | Использовать пакеты прикладных программ для сбора и обработки информации |

| |
|--|
| Участвовать в проектных группах по разработке и внедрению мероприятий по улучшению качества и стандартизации работ |
| Анализировать и обобщать полученную информацию по эффективности использования трудовых ресурсов |
| Анализировать предложения по процессу перевода персонала в рамках оптимизации использования трудовых ресурсов |
| Формировать предложения по оптимизации использования трудовых ресурсов с учетом краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных планов развития организации |
| Подготавливать предложения по совершенствованию трудовых процессов, основанные на результатах статистического анализа |
| Определять ключевые этапы производственного процесса и ключевых рабочих операций, требующих оптимизации |
| Сопоставлять и анализировать фактические и запланированные результаты деятельности персонала с учетом выполнения производственных программ |
| Формировать рекомендации по методам и способам устранения межоперационных простоев |
| Оценивать текущее состояние производственной системы по показателям динамики изменения производительности труда |
| Систематизировать конструктивные предложения участников переговорного процесса в целях выбора оптимального решения |
| Определять резервы повышения производительности труда за счет оптимизации оснащенности оборудованием в рамках реализации стратегических задач организации |
| Формировать рекомендации по оптимизации производственного процесса и рабочих операций, полученные в результате применения принципов моделирования и визуализации |
| Контролировать результаты внедрения рекомендаций по оптимизации производственного процесса, рабочих операций и устранения межоперационных простоев |
| Оценивать предложения по формированию мероприятий по улучшению качества и стандартизации работ |
| Контролировать эффективность внедряемых мероприятий по улучшению качества и стандартизации работ |
| Разрабатывать мероприятия по обеспечению соответствия производственного процесса и профессионально-квалификационного уровня персонала |
| Составлять планы развития производственной системы |
| Создавать атмосферу интеллектуального сотрудничества среди участников переговорного процесса |
| Передавать на соответствующий уровень предложения участников переговорного процесса |
| Анализировать процесс создания стоимости продукции |
| Подготавливать предложения по устранению выявленных отклонений от критериев соответствия рабочих процессов технологии производства |
| Корректировать внедряемый сценарий развития производственной системы |
| Анализировать основные параметры производственного процесса, подлежащие нормированию |
| Разрабатывать инструментарий контроля соответствия рабочих процессов технологии производства |
| Анализировать производственные системы конкурентов |

| | |
|-----------------------|---|
| | <p>Формулировать целевую установку по решению задач оптимизации производственного процесса</p> <p>Контролировать использование инструментария для выявления и решения проблем: паспорт решения проблем формата А3, диаграмма Парето, диаграмма Исикавы</p> <p>Осуществлять консультирование менеджмента организации</p> <p>Применять в работе специализированный программный продукт</p> <p>Разрешать конфликтные ситуации</p> <p>Работать в команде</p> |
| Необходимые знания | <p>Международные стандарты качества</p> <p>Политика организации в области качества</p> <p>Цели организации в области качества</p> <p>Приказы и распоряжения организации</p> <p>Нормативная документация организации</p> <p>Единая система конструкторской документации</p> <p>Стандарты организации</p> <p>Стандарт менеджмента качества</p> <p>Стандарт управления документооборотом</p> <p>Правила по охране труда</p> <p>Инструкция по пожарной и экологической безопасности</p> <p>Структура организации</p> <p>Принципы производственных систем</p> <p>Основы экологического менеджмента</p> <p>Основы научной организации труда</p> <p>Основы технологии производственных процессов</p> <p>Основы формальной логики</p> <p>Техническая эстетика и эргономика</p> <p>Технологическая документация</p> <p>Перспективные планы технического развития организации</p> <p>Назначение оборудования, оснастки и инструмента</p> <p>Формы и методы планирования работ</p> <p>Нормы трудоемкости производственных работ</p> <p>Назначение и правила применения контрольно-измерительных инструментов, оснастки, аппаратуры и оборудования</p> <p>Модельный ряд выпускаемой продукции</p> <p>Потребительские требования к продукции современного автомобилестроения</p> <p>Современные технологии и виды оборудования</p> <p>Основные поставщики организации</p> <p>Информационные технологии</p> |
| Другие характеристики | - |

3.2.2. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Организация мониторинга использования трудовых ресурсов в рамках производственного процесса | Код | В/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|--|--|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|--|--|

Код оригинала

Регистрационный номер профессионального стандарта



created by free version of

DocuFreezer

| | |
|--------------------|--|
| Трудовые действия | Анализ показателей по эффективности использования трудовых ресурсов |
| | Разработка предложений по результатам мониторинга эффективности использования трудовых ресурсов |
| Необходимые умения | Разрабатывать перечень показателей по использованию трудовых ресурсов, подлежащих мониторингу |
| | Разрабатывать сводный план проведения мониторинга рабочего процесса |
| | Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений |
| | Составлять регламенты проведения мониторинга и контролировать их выполнение |
| | Оценивать допущения неопределенности, вызванные влиянием непредвиденных факторов |
| | Анализировать и обобщать информацию об эффективности использования трудовых ресурсов по результатам мониторинга |
| | Организовывать сбор, обработку информации и хранение статистической базы данных о работе персонала |
| | Анализировать статистическую базу данных по работе персонала |
| | Подготавливать предложения по совершенствованию трудовых процессов, основанные на результатах статистического анализа |
| | Проводить сопоставление плановых показателей по времени и трудозатратам на производство единицы продукции с фактическими |
| | Оценивать текущее состояние производственной системы по показателям динамики изменения производительности труда |
| | Систематизировать конструктивные предложения участников переговорного процесса в целях выбора оптимального решения |
| | Сопоставлять фактические показатели по результатам мониторинга с плановыми |
| | Передавать на соответствующий уровень предложения участников переговорного процесса |
| | Формировать заключения по результатам мониторинга рабочего процесса по производству продукта |
| | Анализировать конструкторскую и технологическую документацию по производству продукта |
| | Формулировать целевую установку по решению задач оптимизации производственного процесса |
| | Работать со специализированным программным продуктом |
| | Разрешать конфликтные ситуации |
| | Работать в команде |
| Необходимые знания | Международные стандарты качества |
| | Политика организации в области качества |
| | Цели организации в области качества |
| | Локальные акты организации |
| | Единая система конструкторской документации |
| | Стандарты организации |
| | Стандарт менеджмента качества |
| | Стандарт управления документооборотом |
| | Правила по охране труда |
| | Инструкция по пожарной и экологической безопасности |
| | Структура организации |
| | Основы технологии производственных процессов |

| | |
|-----------------------|--|
| | Основы менеджмента |
| | Основы математической статистики |
| | Основы экологического менеджмента |
| | Основы формальной логики |
| | Основы научной организации труда |
| | Техническая эстетика и эргономика |
| | Технологическая документация |
| | Технические и технологические характеристики оборудования |
| | Модельный ряд выпускаемой продукции |
| | Методические материалы в области промышленного инжиниринга |
| | Программное обеспечение |
| | Назначение оборудования, оснастки и инструмента |
| | Формы и методы планирования работ |
| | Нормы трудоемкости производственных работ |
| | Потребительские требования к продукции современного автомобилестроения |
| | Принципы производственных систем |
| | Принципы корпоративной культуры |
| | Современные технологии и виды оборудования |
| | Информационные технологии |
| Другие характеристики | - |

3.2.3. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Планирование трудовых ресурсов для обеспечения выполнения заданных объемов производства | Код | В/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--------------------|--|
| Трудовые действия | Анализ количественных и качественных показателей трудовых ресурсов для обеспечения плановых показателей |
| | Подготовка предложений по эффективному использованию труда персонала в рамках задач по оптимизации трудовых ресурсов |
| Необходимые умения | Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений |
| | Планировать регламенты по внедрению мероприятий и контролировать их выполнение |
| | Участвовать в планировании трудовых ресурсов с учетом выявленных «узких мест» производственного процесса |
| | Выявлять резервы повышения производительности труда |
| | Использовать пакеты прикладных программ для обработки информации |
| | Определять потребности в количестве персонала по производству нового продукта |
| | Определять объем дополнительных трудовых ресурсов |
| | Учитывать при планировании отклонения фактических показателей по времени и трудозатратам от плановых |
| | Осуществлять перераспределение высвободившихся трудовых ресурсов |
| | Анализировать и обобщать полученную оперативную информацию по эффективности использования трудовых ресурсов |

| | |
|---|---|
| | Формировать предложения по оптимизации использования трудовых ресурсов с учетом краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных планов развития организации |
| | Подготавливать предложения по перемещению персонала в рамках оптимизации использования трудовых ресурсов |
| | Анализировать статистическую базу данных по работе персонала |
| | Учитывать факторы, влияющие на итоговые показатели производительности труда |
| | Определять ключевые этапы производственного процесса и ключевые рабочие операции, требующие оптимизации |
| | Определять при долгосрочном планировании потребность в персонале на основе плановых показателей времени выполнения работ, количества рабочих смен, продолжительности времени работы в смене, объема производства и показателей производительности труда |
| | Выявлять потребность в персонале с учетом количественной и качественной составляющих для решения производственных задач и выполнения планов |
| | Систематизировать конструктивные предложения участников переговорного процесса в целях выбора оптимального решения |
| | Формировать рекомендации по оптимизации производственного процесса и рабочих операций с применением принципов моделирования и визуализации |
| | Определять соответствие профессионально-квалификационной структуры персонала требованиям по производству нового продукта |
| | Составлять планы развития производственной системы в части эффективного использования трудовых ресурсов |
| | Осуществлять согласование планов по устранению межоперационных простоев с подразделениями организации |
| | Определять методом моделирования вариативность перераспределения работы с учетом занятости работников по операциям, технологическому и производственному процессу |
| | Формировать требования к компетенциям персонала |
| | Анализировать производственные системы конкурентов |
| | Подготавливать презентации |
| | Работать в команде |
| | Разрешать конфликтные ситуации |
| Необходимые знания | Трудовое законодательство Российской Федерации |
| | Стандарты организации |
| | Локальные акты организации |
| | Нормативная документация организации |
| | Единая система конструкторской документации |
| | Структура организации |
| | Основы менеджмента |
| | Основы научной организации труда |
| | Основы технологии производственных процессов |
| | Основы формальной логики |
| | Макетирование и моделирование |
| | Технологическая документация |
| | Стратегический план социально-экономического развития организации |
| | Перспективные планы технического развития организации |
| | Порядок и методы технико-экономического и производственного планирования |
| Технические и технологические характеристики оборудования | |

| | |
|-----------------------|--|
| | Модельный ряд выпускаемой продукции |
| | Принципы производственных систем |
| | Методические материалы в области промышленного инжиниринга |
| | Формы и методы планирования работ |
| | Нормы трудоемкости производственных работ |
| Другие характеристики | - |

3.2.4. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Организация проведения технологического аудита рабочего процесса по производству продукта | Код | V/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--|--|
| Трудовые действия | Организация разработки документации для проведения аудита рабочего процесса |
| | Организация подготовки предложений по результатам аудита рабочего процесса |
| Необходимые умения | Осуществлять разработку сводного плана и программы проведения аудита рабочего процесса по производству продукта |
| | Разрабатывать инструментарий для проведения аудита |
| | Оценивать допущения неопределенности, вызванные влиянием непредвиденных факторов |
| | Осуществлять консультирование персонала по проведению процедур аудита с учетом специфики работ |
| | Осуществлять разработку итоговых форм аудита: чек-листов, актов |
| | Определять возможные риски проведения аудита и способы их минимизации |
| | Оценивать риски по результатам технологического аудита |
| | Оценивать уровень необходимости и достаточности собранных в ходе технологического аудита доказательств |
| | Производить сопоставление плановых показателей по времени и трудозатратам на производство единицы продукции с фактическими |
| | Выявлять факторы, влияющие на итоговые показатели производительности труда |
| | Синтезировать результаты и подготавливать предложения по итогам аудита |
| | Выявлять узкие места в производственном процессе для формирования дополнительных требований к персоналу с учетом расширения зоны ответственности и выполняемых функций |
| | Выявлять факторы внешней среды, оказывающие влияние на продолжительность производственного процесса |
| | Анализировать и обобщать полученную оперативную информацию по результатам аудита |
| | Оценивать текущее состояние производственной системы по показателям динамики изменения производительности труда |
| Создавать атмосферу интеллектуального сотрудничества среди участников переговорного процесса | |

| | |
|-----------------------|---|
| | Передавать на соответствующий уровень предложения участников переговорного процесса |
| | Контролировать результаты внедрения рекомендаций по оптимизации производственного процесса и рабочих операций |
| | Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений |
| | Обосновывать первичные гипотезы о состоянии рабочего процесса по производству продукта на основе полученных в ходе аудита доказательств |
| | Производить консультирование менеджмента |
| | Применять пакеты прикладных программ для обработки информации |
| | Работать в команде |
| Необходимые знания | Международные стандарты качества |
| | Стандарты организации |
| | Политика организации в области качества |
| | Цели организации в области качества |
| | Локальные акты организации |
| | Нормативная документация организации |
| | Правила по охране труда |
| | Инструкция по пожарной и экологической безопасности |
| | Единая система конструкторской документации |
| | Структура организации |
| | Основы формальной логики |
| | Основы научной организации труда |
| | Стандарт менеджмента качества |
| | Стандарт управления документооборотом |
| | Основы технологии производственного процесса |
| | Основы менеджмента |
| | Основы экологического менеджмента |
| | Техническая эстетика и эргономика |
| | Технологическая документация |
| | Назначение оборудования, оснастки и инструмента |
| | Технические и технологические характеристики оборудования |
| | Принципы производственных систем |
| | Модельный ряд выпускаемой продукции |
| | Нормы трудоемкости производственных работ |
| | Нормы расхода материалов |
| | Основные поставщики организации |
| Другие характеристики | - |

3.2.5. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Организация работ по обеспечению совершенствования производственного процесса с учетом синтеза требований конструкторской и технологической документации | Код | В/05.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|--|--|
| Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
|----------|---|---------------------------|--|--|

Код оригинала

Регистрационный номер профессионального стандарта

| | |
|--------------------|---|
| Трудовые действия | Анализ причинно-следственных связей появления «узких мест» в производственном процессе Формирование рекомендаций по совершенствованию производственного процесса |
| Необходимые умения | <p>Применять творческий подход для решения сложных и нестандартных задач по совершенствованию производственных процессов</p> <p>Определять целесообразность и необходимость автоматизации при решении проблем по совершенствованию производственных процессов</p> <p>Осуществлять консультационно-обучающую деятельность с целью формирования кадрового потенциала в области совершенствования производственных процессов</p> <p>Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений</p> <p>Определять основные направления деятельности с учетом выявленных узких мест в производственном процессе для формирования расширенной зоны ответственности и перечня функций персонала</p> <p>Оценивать допущения неопределенности, вызванные влиянием непредвиденных факторов</p> <p>Выявлять резервы повышения производительности труда</p> <p>Участвовать в проектных группах по разработке и внедрению мероприятий по улучшению процессов качества и стандартизации работ</p> <p>Подготавливать предложения по совершенствованию трудовых процессов, основанные на результатах статистического анализа</p> <p>Производить сопоставление плановых показателей по времени и трудозатратам на производство единицы продукции с фактическими</p> <p>Формировать рекомендации по методам и способам устранения межоперационных простоев</p> <p>Оценивать текущее состояние производственной системы по показателям динамики изменения производительности труда</p> <p>Систематизировать конструктивные предложения группы конструкторов и технологов по результатам обсуждений в целях выбора оптимального решения</p> <p>Создавать атмосферу интеллектуального сотрудничества среди участников переговорного процесса</p> <p>Внедрять инновационные технологии</p> <p>Определять резервы повышения производительности труда за счет оптимизации оснащенности оборудованием</p> <p>Формировать рекомендации по оптимизации производственного процесса и рабочих операций с применением принципов моделирования и визуализации</p> <p>Контролировать результаты внедрения рекомендаций по оптимизации производственного процесса и рабочих операций</p> <p>Оценивать и внедрять предложения по формированию мероприятий, направленных на улучшение качества и стандартизации работ</p> <p>Подготавливать предложения на основе анализа производственных операций в рамках производственного процесса по распараллеливанию и запараллеливанию работ</p> <p>Контролировать процесс внедрения мероприятий, направленных на оптимизацию использования оборудования в рамках технологического процесса</p> <p>Анализировать ритмичность выполнения производственных операций по отчетным данным и на основе расчета показателей</p> |

| |
|---|
| Анализировать способы доставки материалов и комплектующих к рабочему месту |
| Обеспечивать соблюдение принципа «один рабочий – один процесс» |
| Обеспечивать соблюдение принципа максимального использования рабочего времени |
| Подготавливать предложения по оптимизации временных промежутков доставки материалов и комплектующих к рабочему месту |
| Составлять планы развития производственной системы в части эффективного использования трудовых ресурсов |
| Контролировать эффективность внедряемых мероприятий по улучшению качества и стандартизации работ |
| Анализировать процесс создания стоимости продукции |
| Определять технологичность размещения оборудования в рамках технологического процесса |
| Подготавливать предложения по оптимизации производственного процесса с учетом требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности |
| Подготавливать предложения по устранению выявленных отклонений от критериев соответствия рабочих процессов технологии производства, конструкторской документации |
| Выбирать оптимальный вариант доставки материалов с учетом технологии выполнения работ |
| Разрабатывать и корректировать внедряемый сценарий развития производственной системы |
| Проверять соответствие выполняемых операций требованиям технологической и конструкторской документации |
| Выявлять отклонения от критериев соответствия рабочих процессов технологии производства |
| Анализировать влияние монотонности работ на безопасность и качество труда |
| Контролировать производственный процесс с целью устранения взаимных помех на рабочих местах |
| Анализировать конструкторскую и технологическую документацию |
| Анализировать производственные системы конкурентов |
| Применять методы оптимизационного моделирования и прогнозирования |
| Определять методом моделирования вариативность перераспределения работы с учетом занятости работников по операциям, технологическому и производственному процессу |
| Формулировать целевую установку по решению задач оптимизации производственного процесса |
| Обеспечивать осуществление сборочных операций в один цикл |
| Участвовать в конструкторском дизайне продукции по улучшению ее эргономики |
| Подготавливать предложения по устранению аритмичности производственного процесса |
| Выявлять факторы внешней среды, оказывающие влияние на продолжительность цикла работы оборудования |
| Обеспечивать соблюдение принципа «треугольника перемещений» на рабочем месте |
| Обеспечивать соблюдение принципа минимизации перемещений работника на рабочем месте |
| Осуществлять консультирование менеджмента организации |

| | |
|--|--|
| | Владеть техническим иностранным языком (английским, немецким, французским по выбору организации) |
| | Разрешать конфликтные ситуации |
| | Работать в команде |
| Необходимые знания | Международные стандарты качества |
| | Политика организации в области качества |
| | Цели организации в области качества |
| | Приказы и распоряжения организации |
| | Нормативная правовая документация |
| | Стандарты организации |
| | Стандарт менеджмента качества |
| | Единая система конструкторской документации |
| | Правила по охране труда |
| | Инструкция по пожарной и экологической безопасности |
| | Структура организации |
| | Основы экономики |
| | Менеджмент организации |
| | Основы экологического менеджмента |
| | Техническая эстетика и эргономика |
| | Макетирование и моделирование |
| | Основы технологии производственных процессов |
| | Основы научной организации труда |
| | Технологическая документация |
| | Технические и технологические характеристики оборудования |
| | Модельный ряд выпускаемой продукции |
| | Принципы производственных систем |
| | Порядок и методы технико-экономического и производственного планирования |
| | Нормы трудоемкости производственных работ |
| | Нормы расхода материалов |
| | Методические материалы в области промышленного инжиниринга |
| | Потребительские требования к продукции современного автомобилестроения |
| | Принципы корпоративной культуры |
| | Программное обеспечение |
| | Современные технологии и виды оборудования |
| Информационные технологии | |
| Технический иностранный язык (английский, немецкий, французский по выбору организации) | |
| Основы риторики | |
| Основы межличностных отношений | |
| Другие характеристики | - |

3.2.6. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Разработка предложений по оптимизации и соответствующей реорганизации структуры управления подразделений | Код | V/06.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

Происхождение трудовой функции

| | | | | |
|----------|---|---------------------------|--|--|
| Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
|----------|---|---------------------------|--|--|

Код оригинала

Регистрационный номер профессионального стандарта



created by a free version of

DocuFreezer

| | |
|--------------------|---|
| Трудовые действия | <p>Анализ и обобщение оперативной информации по выявлению резервов повышения эффективности использования трудовых ресурсов</p> <p>Организация разработки предложений по совершенствованию менеджмента подразделений и организации</p> |
| Необходимые умения | <p>Определять цели изменения структуры подразделения</p> <p>Анализировать основные функции и производственные операции подразделения</p> <p>Определять уровни и виды ответственности руководителей подразделения</p> <p>Анализировать границы деятельности персонала подразделения</p> <p>Определять соотношение подчиненных и руководителей</p> <p>Применять принципы научной организации труда</p> <p>Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений</p> <p>Выявлять резервы повышения производительности труда</p> <p>Участвовать в проектных группах по разработке и внедрению мероприятий по реорганизации структуры управления</p> <p>Определять объем дополнительных трудовых ресурсов</p> <p>Подготавливать предложения по перераспределению высвободившихся трудовых ресурсов</p> <p>Анализировать и обобщать полученную оперативную информацию по эффективности использования трудовых ресурсов</p> <p>Регулировать процесс перевода персонала в рамках оптимизации использования трудовых ресурсов</p> <p>Применять методы оптимизационного моделирования</p> <p>Подготавливать предложения по совершенствованию трудовых процессов, основанных на результатах статистического анализа</p> <p>Сопоставлять и анализировать фактические и запланированные результаты деятельности персонала с учетом выполнения плана производства</p> <p>Обеспечивать соблюдение принципа максимального использования рабочего времени</p> <p>Выявлять потребность в персонале с учетом количественной и качественной составляющих для решения производственных задач и выполнения планов</p> <p>Систематизировать конструктивные предложения участников переговорного процесса в целях выбора оптимального решения</p> <p>Определять соответствие профессионально-квалификационной структуры персонала требованиям производства</p> <p>Осуществлять консультирование менеджмента организации</p> <p>Формировать требования к компетенциям персонала</p> <p>Создавать атмосферу интеллектуального сотрудничества среди участников переговорного процесса</p> <p>Передавать на соответствующий уровень предложения участников переговорного процесса</p> <p>Анализировать производственные системы конкурентов</p> <p>Использовать зарубежный опыт в области организации структуры управления</p> <p>Использовать в работе базу знаний организации</p> <p>Подготавливать презентации</p> <p>Работать в команде</p> <p>Разрешать конфликтные ситуации</p> |

| | |
|--|---|
| Необходимые знания | Трудовое законодательство Российской Федерации |
| | Политика организации в области качества |
| | Цели организации в области качества |
| | Локальные акты организации |
| | Нормативная правовая документация |
| | Стандарты организации |
| | Стандарт управления документооборотом |
| | Правила по охране труда |
| | Инструкция по пожарной и экологической безопасности |
| | Структура организации |
| | Основы менеджмента |
| | Менеджмент организации |
| | Основы научной организации труда |
| | Основы технологии производственного процесса |
| | Основы формальной логики |
| | Основы графического моделирования |
| | Основы методики управления проектами |
| | Макетирование и моделирование |
| | Методы управления временем |
| | Стратегический план социально-экономического развития организации |
| | Перспективные планы технического развития организации |
| | Принципы производственных систем |
| | Методические материалы в области промышленного инжиниринга |
| | Формы и методы планирования работ |
| Нормы трудоемкости производственных работ | |
| Российский и зарубежный опыт в области автомобилестроения | |
| Информационные технологии и программные продукты | |
| Принципы корпоративной культуры | |
| Технический иностранный язык (английский, немецкий, французский по выбору организации) | |
| Другие характеристики | - |

3.3. Обобщенная трудовая функция

| | | | | | |
|---|---|---------------------------|---|----------------------|---|
| Наименование | Формирование политики и организация развития промышленного инжиниринга организации | Код | С | Уровень квалификации | 7 |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал <input checked="" type="checkbox"/> | Заимствовано из оригинала | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Возможные наименования должностей | Директор департамента Заместитель руководителя организации | | | | |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратура Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки | | | | |

| | |
|--|-------------------|
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет |
| Особые условия допуска к работе | - |

Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
|------------------------|--------|---|
| ОКЗ | 1222 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности |
| | 1237 | Руководители подразделений (служб) научно-технического развития |
| ЕКС | - | Начальник отделения Начальник производственного отдела Начальник отдела (бюро, группы) (в промышленности) |
| ОКСО | 080507 | Менеджмент организации |

3.3.1. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Формирование политики в области управления и развития производственной системы | Код | C/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--------------------|---|
| Трудовые действия | Разработка концепции развития производственной системы организации |
| | Организация разработки сценариев развития производственной системы |
| | Контроль и анализ результативности внедряемого сценария развития производственной системы |
| Необходимые умения | Определять миссию, цели и задачи службы промышленного инжиниринга в соответствии с целями организации |
| | Определять зоны ответственности, компетенции и функциональные обязанности в рамках службы промышленного инжиниринга организации |
| | Анализировать результативность деятельности подразделения в области промышленного инжиниринга |
| | Применять методы оптимизационного моделирования |
| | Систематизировать конструктивные предложения участников переговорного процесса в целях выбора оптимального решения |
| | Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений |
| | Оценивать допущения неопределенности, вызванные влиянием непредвиденных факторов |
| | Анализировать производственные системы конкурентов |
| | Обеспечивать подготовку предложений по совершенствованию трудовых процессов, основанных на результатах статистического анализа |

| | |
|--------------------|--|
| | Обеспечивать определение резервов повышения производительности труда в рамках реализации стратегических задач организации |
| | Обеспечивать подготовку вариантов сценариев развития производственной системы |
| | Формулировать целевую установку по решению задач оптимизации производственного процесса |
| | Оценивать текущее состояние производственной системы по показателям динамики изменения производительности труда |
| | Корректировать внедряемый сценарий развития производственной системы |
| | Составлять планы развития производственной системы в части эффективного использования трудовых ресурсов |
| | Организовывать деятельность проектных групп по разработке и внедрению мероприятий по улучшению процессов качества и стандартизации работ |
| | Осуществлять консультирование менеджмента организации |
| | Анализировать и внедрять передовой российский и зарубежный опыт |
| | Создавать атмосферу интеллектуального сотрудничества среди участников переговорного процесса |
| | Внедрять инновационные технологии |
| | Подготавливать презентации |
| | Владеть техническим иностранным языком (английским, немецким, французским по выбору организации) |
| Необходимые знания | Международные стандарты качества |
| | Политика организации в области качества |
| | Цели организации в области качества |
| | Стандарты организации |
| | Стандарт менеджмента качества |
| | Стандарт организации по защите интеллектуальной собственности |
| | Нормативная документация организации |
| | Единая система конструкторской документации |
| | Основы менеджмента |
| | Основы экономики |
| | Менеджмент организации |
| | Основы формальной логики |
| | Основы научной организации труда |
| | Основы методики управления проектами |
| | Формы и методы планирования работ |
| | Технологическая документация |
| | Стратегический план социально-экономического развития организации |
| | Основные технические характеристики и экономические показатели российских и зарубежных автомобилей-аналогов |
| | Перспективные планы технического развития организации |
| | Методические материалы в области промышленного инжиниринга |
| | Принципы производственных систем |
| | Модельный ряд выпускаемой продукции |
| | Потребительские требования к продукции современного автомобилестроения |
| | Современные технологии и виды оборудования |
| | Порядок и методы технико-экономического и производственного планирования |
| | Российский и зарубежный опыт в области автомобилестроения |
| | Принципы корпоративной культуры |



| | |
|-----------------------|--|
| | Информационные технологии |
| | Технический иностранный язык (английский, немецкий, французский по выбору организации) |
| Другие характеристики | - |

3.3.2. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Формирование стратегического и оперативного плана развития производственной системы с учетом целей организации | Код | C/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--------------------|--|
| Трудовые действия | Организация разработки планов по промышленному инжинирингу |
| | Организация работы по определению эффективности реализации планов промышленного инжиниринга по итогам реализации сценариев развития ситуации |
| | Организация работы по совершенствованию планов развития производственной системы |
| Необходимые умения | Определять показатели и направления работы службы промышленного инжиниринга, подлежащие планированию |
| | Обеспечивать разработку стратегического плана в соответствии с политикой организации |
| | Организовывать сбор и синтез данных, необходимых для планирования деятельности службы промышленного инжиниринга |
| | Определять ключевые показатели, отражающие результативность работы и подлежащие оперативному контролю |
| | Определять объем, состав и структуру ресурсов, необходимых для эффективного функционирования службы промышленного инжиниринга |
| | Осуществлять планирование работ с учетом метода синергии |
| | Поддерживать планы в актуализированном состоянии в течение всего жизненного цикла изделия |
| | Проводить анализ экономической эффективности планируемых мероприятий и направлений деятельности |
| | Обеспечивать разработку планов с учетом оценки уровня критичности внешних и внутренних рисков |
| | Определять эффект от реализации планов по итогам рассмотрения разных сценариев развития ситуации |
| | Анализировать инвестиционную составляющую планов развития производственной системы: объем инвестиционных затрат и сроки их осуществления |
| | Анализировать производственные затраты по реализации планов функционирования и развития производственной системы |
| | Работать с подразделениями организации и внешними организациями |
| | Систематизировать конструктивные предложения участников переговорного процесса в целях выбора оптимального решения |
| | Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений |

| | |
|--------------------|---|
| | Оценивать допущения неопределенности, вызванные влиянием непредвиденных факторов |
| | Учитывать предложения по оптимизации использования трудовых ресурсов при краткосрочном, среднесрочном и долгосрочном планировании |
| | Применять методы функционально-стоимостного анализа при оптимизации производственного процесса |
| | Выявлять факторы, влияющие на итоговые показатели производительности труда |
| | Анализировать статистическую базу данных по работе персонала |
| | Определять объем дополнительных ресурсов для реализации планов |
| | Анализировать производственные системы конкурентов |
| | Сопоставлять и анализировать фактические и запланированные результаты деятельности персонала с учетом выполнения планов производства |
| | Определять резервы повышения производительности труда за счет оптимизации оснащенности оборудованием в рамках реализации стратегических задач организации |
| | Разрабатывать варианты сценариев развития производственной системы |
| | Формулировать целевую установку по решению задач оптимизации производственного процесса |
| | Оценивать текущее состояние производственной системы по показателям динамики изменения производительности труда |
| | Корректировать внедряемый сценарий развития производственной системы |
| | Составлять планы развития производственной системы в части эффективного использования трудовых ресурсов |
| | Участвовать в проектных группах по разработке и внедрению мероприятий по улучшению качества и стандартизации работ |
| | Осуществлять консультирование менеджмента организации |
| | Создавать атмосферу интеллектуального сотрудничества |
| | Внедрять передовой российский и зарубежный опыт |
| | Подготавливать презентации |
| Необходимые знания | Международные стандарты качества |
| | Политика организации в области качества |
| | Цели организации в области качества |
| | Стандарты организации |
| | Стандарты менеджмента качества |
| | Стандарт управления документооборотом |
| | Стандарт организации по защите интеллектуальной собственности |
| | Единая система конструкторской документации |
| | Структура организации |
| | Основы экономики |
| | Менеджмент организации |
| | Основы методики управления проектами |
| | Основы формальной логики |
| | Основы научной организации труда |
| | Основы экологического менеджмента |
| | Технологическая документация |
| | Формы и методы планирования работ |
| | Стратегический план социально-экономического развития организации |
| | Перспективные планы технического развития организации |
| | Принципы производственных систем |

| | |
|-----------------------|---|
| | Модельный ряд выпускаемой продукции |
| | Российский и зарубежный опыт в области автомобилестроения |
| | Методические материалы в области промышленного инжиниринга |
| | Потребительские требования к продукции современного автомобилестроения |
| | Назначение оборудования, оснастки и инструмента |
| | Современные технологии и виды оборудования |
| | Порядок и методы технико-экономического и производственного планирования |
| | Основные технические характеристики и экономические показатели российских и зарубежных автомобилей-аналогов |
| | Информационные технологии |
| | Технический иностранный язык (английский, немецкий, французский по выбору организации) |
| | Основы межличностных отношений |
| Другие характеристики | - |

3.3.3. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Осуществление управления функционированием и развитием промышленного инжиниринга организации | Код | C/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|--------------------|--|
| Трудовые действия | Анализ предложений по оптимизации развития промышленного инжиниринга |
| | Контроль эффективности внедряемых процессов по оптимизации управления и развития промышленного инжиниринга |
| | Организация работы по решению задач оптимизации производственного процесса |
| Необходимые умения | Применять методы оптимизационного моделирования |
| | Систематизировать конструктивные предложения участников переговорного процесса в целях выбора оптимального решения |
| | Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений |
| | Оценивать допущения неопределенности, вызванные влиянием непредвиденных факторов |
| | Применять методы функционально-стоимостного анализа при оптимизации производственного процесса |
| | Анализировать статистическую базу данных по работе персонала |
| | Сопоставлять и анализировать фактические и запланированные результаты деятельности персонала с учетом выполнения производственных программ |
| | Контролировать результаты внедрения рекомендаций по оптимизации производственного процесса и рабочих операций |
| | Контролировать реализацию варианта выбранного сценария развития производственной системы |
| | Корректировать внедряемый сценарий развития производственной системы |

| | |
|--------------------|--|
| | системы |
| | Контролировать эффективность внедряемых мероприятий по улучшению качества и стандартизации работ |
| | Организовывать проектные группы для решения производственных задач |
| | Устанавливать взаимодействие персонала структурных подразделений |
| | Формулировать целевую установку по решению задач оптимизации производственного процесса |
| | Контролировать процесс внедрения мероприятий по реализации предложений с целью оптимизации использования оборудования в рамках технологического процесса |
| | Оценивать текущее состояние производственной системы по показателям динамики изменения производительности труда |
| | Определять потребность в обучении и развитии персонала подразделения |
| | Подготавливать предложения по составу персонала для решения задач подразделения |
| | Производить предварительную оценку трудовых ресурсов, необходимых для реализации задач подразделения |
| | Принимать решения о привлечении дополнительных трудовых ресурсов |
| | Формировать организационную структуру подразделения |
| | Осуществлять мониторинг оценки деятельности персонала подразделения на соответствие целям |
| | Осуществлять постановку целей и задач на следующий период в области управления персоналом подразделения |
| | Осуществлять непрерывный мониторинг степени достижения целей в течение всего отчетного периода |
| | Передавать на вышестоящие уровни проблемы и вопросы по деятельности подразделения |
| | Производить оценку достигнутых за отчетный период результатов деятельности подразделения и анализировать причины их отклонения от плановых показателей |
| | Обеспечивать трансляцию стратегических целей организации до уровня конкретного работника и получения регулярной обратной связи |
| | Осуществлять консультирование менеджмента организации |
| | Внедрять передовой российский и зарубежный опыт |
| | Анализировать производственные системы конкурентов |
| | Создавать атмосферу интеллектуального сотрудничества |
| | Внедрять инновационные технологии |
| | Разрешать конфликтные ситуации |
| | Владеть техническим иностранным языком (английским, немецким, французским по выбору организации) |
| Необходимые знания | Трудовое законодательство Российской Федерации |
| | Международные стандарты качества |
| | Политика организации в области качества |
| | Цели организации в области качества |
| | Стандарты организации |
| | Стандарт менеджмента качества |
| | Стандарт оформления технического задания, договоров |
| | Стандарт управления документооборотом |
| | Нормативная документация организации |
| | Правила по охране труда |
| | Инструкция по пожарной и экологической безопасности |

| | |
|-----------------------|--|
| | Правила внутреннего трудового распорядка |
| | Основы социологии |
| | Основы научной организации труда |
| | Основы менеджмента |
| | Основы экономики |
| | Менеджмент организации |
| | Техническая эстетика и эргономика |
| | Макетирование и моделирование |
| | Формы и методы планирования работ |
| | Перспективные планы технического развития организации |
| | Модельный ряд выпускаемой продукции |
| | Принципы производственных систем |
| | Методические материалы в области промышленного инжиниринга |
| | Принципы корпоративной культуры |
| | Российский и зарубежный опыт в области автомобилестроения |
| | Технический иностранный язык (английский, немецкий, французский по выбору организации) |
| | Основы риторики |
| | Основы межличностных отношений |
| Другие характеристики | - |

3.3.4. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Анализ эффективности функционирования системы промышленного инжиниринга, ее вклада в достижение целей организации | Код | C/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|---|--|
| Трудовые действия | Анализ повышения эффективности деятельности службы промышленного инжиниринга в рамках достижения целей организации |
| | Разработка и внедрение мероприятий по совершенствованию и повышению эффективности деятельности в области промышленного инжиниринга |
| Необходимые умения | Организация контроля выполнения мероприятий по повышению эффективности деятельности в области промышленного инжиниринга |
| | Определять перечень показателей, отражающих эффективность работы подразделения |
| | Организовывать систему сбора информации об эффективности деятельности подразделения |
| | Разрабатывать спецификацию форм отчетности по оценке эффективности деятельности подразделения |
| | Разрабатывать критерии оценки показателей эффективности деятельности подразделения |
| | Анализировать причины отклонения от запланированных показателей и разрабатывать способы их устранения |
| | Разрабатывать рекомендации и мероприятия по повышению эффективности функционирования системы промышленного инжиниринга |
| Экстраполировать результаты деятельности службы промышленного инжиниринга | |

| | |
|--------------------|--|
| | инжиниринга на результаты деятельности производственных подразделений и экономических показателей организации |
| | Анализировать эффективность деятельности службы промышленного инжиниринга в рамках достижения целей организации |
| | Определять пути повышения эффективности деятельности подразделения для достижения целей организации |
| | Обеспечивать внедрение мероприятий по совершенствованию и повышению эффективности деятельности подразделения |
| | Организовывать систему контроля выполнения мероприятий по повышению эффективности деятельности подразделения |
| | Систематизировать конструктивные предложения участников переговорного процесса в целях выбора оптимального решения |
| | Анализировать причинно-следственные связи организационных мероприятий и изменений |
| | Оценивать допущения неопределенности, вызванные влиянием непредвиденных факторов |
| | Сопоставлять и анализировать фактические и запланированные результаты деятельности персонала с учетом выполнения производственных программ |
| | Контролировать результаты внедрения рекомендаций по оптимизации производственного процесса и рабочих операций |
| | Обеспечивать разработку вариантов сценариев развития производственной системы |
| | Контролировать эффективность внедряемых мероприятий по улучшению качества и стандартизации работ |
| | Оценивать текущее состояние производственной системы по показателям динамики изменения производительности труда |
| | Корректировать внедряемый сценарий развития производственной системы |
| | Выявлять резервы повышения производительности труда |
| | Анализировать информацию по операциям, технологическому и производственному процессу |
| | Рассчитывать экономический эффект по достижению плановых показателей |
| | Осуществлять консультирование менеджмента организации |
| | Создавать атмосферу интеллектуального сотрудничества |
| | Подготавливать презентации |
| | Разрешать конфликтные ситуации |
| Необходимые знания | Политика организации в области качества |
| | Цели организации в области качества |
| | Локальные акты организации |
| | Стандарты организации |
| | Стандарт управления документооборотом |
| | Основы экономики |
| | Основы математического анализа |
| | Основы менеджмента |
| | Основы риторики |
| | Методы управления временем |
| | Стратегический план социально-экономического развития организации |
| | Перспективные планы технического развития организации |
| | Потребительские требования к продукции современного автомобилестроения |
| | Российский и зарубежный опыт в области автомобилестроения |

| | |
|-----------------------|---|
| | Основные технические характеристики и экономические показатели российских и зарубежных автомобилей-аналогов |
| | Информационные технологии |
| Другие характеристики | - |

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

| | |
|--|---------------------------|
| НП «Объединение автопроизводителей России», город Москва | |
| Исполнительный директор | Коровкин Игорь Алексеевич |

4.2. Наименования организаций-разработчиков

| | |
|----|---|
| 1. | ОАО «АВТОВАЗ», город Тольятти, Самарская область |
| 2. | ОАО «КАМАЗ», город Набережные Челны, Республика Татарстан |
| 3. | ОАО «СОЛЛЕРС», город Москва |
| 4. | ООО «УК «Группа ГАЗ», город Нижний Новгород |
| 5. | ООО «ФОЛЬКСВАГЕН Груп Рус», город Калуга |
| 6. | Центр развития профессиональных квалификаций ФГАОУ ВПО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», город Москва |

¹Общероссийский классификатор занятий.

²Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

³Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

⁴Общероссийский классификатор специальностей по образованию.